



مهر و امضاء پرستار Sign of Nurses	مهر و امضاء پزشک Sign of Physician	دستورات Orders	ساعت Time	تاریخ Date
		این دستورات صرفاً جهت آموزش درج گردیده است . مثال : درمورد بیماری که با درد شکم و تب به اورژانس مراجعه می کند:	15:30	1400/05/02
	دستورات پزشک به پنج قسمت طبقه بندی میشود(رعایت ترتیب الزامی است):	Impression: Fever/Abdominal Pain		شروع دستورات باید با ذکر تاریخ و ساعت بوده و سربرگ شامل مشخصات بیمار (نام و نام خانوادگی، شماره پرونده و...) به صورت کامل تکمیل شود.
قسمت اول: شامل ۵ مورد می باشد - شکایت اصلی بیمار - برداشت کلی از شرایط بیمار - نوع رژیم و حتی گاوژ و حجم آن - تواتر چک علائم حیاتی - میزان فعالیت بیمار		Condition: Fair		
		Please:		
		1) Diet: NPO ^(۱۶) 2) Vital Sign: Q6hr Q2hr ^(۱۵) 3) Activity: CBR ^(۱۴)		
قسمت دوم: آزمایشات درخواستی به صورت دسته بندی که شامل آزمایشات هماتولوژی (CBC و...)، بیوشیمی، سرولوژی، و کشت ها است همچنین ترتیب نوشتن آزمایشات براساس ارگان و متناسب بودن آنها با هم مهم است. از نوشتن آزمایشات به صورت دوره ای (روزانه، هر ۱۲ ساعت و...) حتی الامکان خودداری شود و صرفاً آزمایشات لازم در همان ویزیت درخواست شود.		4) BUN-Cr-B5-Na-K ^(۱۳) 5) CBC-ESR-CRP ^(۱۲) 6) TG-cholesterol(HDL, LDL) ^(۱۱)		نحوه صحیح اصلاح اشتباه: تعداد اشتباه اصلاح شده در پایان دستورات باید ذکر گردد. (کلمه error در این قسمت، بدلیل اینکه در order نویسی الزامی است صرفاً از زبان فارسی یا انگلیسی در تمام موارد استفاده شود، بکاررفته است.)
قسمت سوم: درخواست های رادیولوژی شامل XRY، انواع CT اسکن، سونوگرافی، آنژیوگرافی و...		7) Amylase-lipase ^(۱۰) 8) U/A-U/C ^(۹)		
قسمت چهارم: دستورات متفرقه (براساس شرایط بیمار یا بخش مربوطه) مانند تعبیه کاتتر فولی، تعبیه NGT، CV LINE و...		9) CXR(AP) ^(۸) 10) Abdominal Sonography ^(۷) 11) NGT-Fix ^(۶)		
قسمت پنجم: دستورات دارویی به ترتیب شامل: سرم ها، داروهای وریدی، داروهای خوراکی، داروهای استنشاقی با ذکر: نوع دارو، اسم دارو، دوز مناسب و روش مصرف * درنگارش داروهای پرخطر مشابه از روش Tall man lettering استفاده شود.		12) Internal Foley Catheter fixed ^(۵) 13) IV Fluid: 1000cc N/S + 10cc KCL 15%/q12h ^(۴) 14) cefTRIXone: vial 1gr inf Slowly in 20'/q12h ^(۳) 15) pantoprazole vial 40mg/IV/q12h ^(۲) 16) HEPARIN Amp 5000 unit/SC /q8h ^(۱)		
		تعداد یک خط خوردگی اصلاح نگردد. *		
	1400/05/02 15:30			سایر نکات مهم در Order نویسی: ۱- نکات ضروری در نحوه صحیح ثبت دستور مهار فیزیکی: ✓ در دستور مهار فیزیکی باید نوع و تعداد اندام، ساعت شروع و خاتمه مهار، بررسی اندام از نظر عملکرد عروقی، عصبی ذکر شود. ✓ قطع مهار فیزیکی در کوتاهترین زمان ممکن انجام گردد. ✓ RPO شامل مهار فیزیکی نمیشود. ✓ در مادران باردارمهار اندام در وضعیت خوابیده به پشت ممنوع می باشد. ✓ در افراد با معلولیت حرکتی مهار عضو مبتلا ممنوع می باشد. ۲- اگر در پایان دستورات RPO گذاشته نشود به نشانه D/C (قطع) شدن داروهای قبلی و جایگزین شدن داروهای جدید به جای آنها می باشد. ۳- دستورات تلفنی ثبت شده توسط پرستار در برگ دستورات پزشک بایستی حداکثر تا پایان شیفت کاری پرسنل توسط پزشک دستوردهنده با ذکر تاریخ، ساعت، مهر و امضاء و تایید گردد. ۴- در صورتیکه پزشک دستورات را شماره گذاری نکرد پرستار موظف است علاوه بر شماره گذاری معکوس دستورات، ابتدای هر دستور را با تیک یا ضربدر مشخص نماید، در غیر اینصورت شماره گذاری معکوس کافی است.