

تاریخ:

۱۳۹۵/۰۲/۰۴

شماره:

۱۹/۴/۶۶۹

پیوست:

ندارد

«آنی»

ریاست محترم مرکز آموزشی درمانی آیت الله موسوی

ریاست محترم مرکز آموزشی درمانی حضرت ولیعصر (عج)

ریاست محترم مرکز آموزشی درمانی شهید بهشتی

ریاست محترم بیمارستان امدادی ابهر

ریاست محترم بیمارستان بوعلی سینای خرم دره

ریاست محترم بیمارستان امیرالمومنین (ع) خدابنده

ریاست محترم بیمارستان (رازی ماهنشان - شهدای طارم - ایثار ایجرود)

ریاست محترم بیمارستان امام حسین (ع)

ریاست محترم بیمارستان امید ابهر

ریاست محترم بیمارستان ارتش

ریاست محترم بیمارستان خصوصی بهمن

سلام علیکم

احتراماً؛ به پیوست تصویر نامه شماره ۴۰۹/۱۸۱۱ د مورخ ۹۵/۱/۲۱ مدیر کل محترم دفتر مدیریت بیمارستانی و

تعالی خدمات بالینی وزارت متبوع در خصوص پاسخ به استعلام استفاده از لیبل جابی در سریرگ اوراق پرونده بیمار و

ترتیب اوراق پرونده اورژانس و سربایی، جهت استحضار و بهره برداری لازم به حضور ارسال می گردد.

دکتر علیرضا زراعتچی

مدیر درمان

رونوشت:

کارشناس اعتباربخشی بیمارستانها، معاونت درمان، مریم بخشی

کارشناس مدیریت اطلاعات سلامت معاونت درمان، امیرعلی محمودی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

معاونت درمان

بسمه تعالی

شماره: ۴۰۹/۱۸۱۱
تاریخ: ۱۳۹۵/۰۱/۲۱
سویت: نندبارد

معاون محترم درمان دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی

موضوع: در پاسخ به استعلام در خصوص لیبل چاپی در سربرگ اوراق پرونده بیمار و ترتیب اوراق پرونده اورژانس و سرپایی

با سلام و احترام

نظر به استعلام تعداد کثیری از دانشگاه ها در خصوص نصب لیبل چاپی در سربرگ اوراق پرونده های پزشکی و همینطور اوراق مورد نیاز جهت تشکیل پرونده اورژانس و سرپایی مربوط به سنجه های شماره ۱-۳ و ۲-۳ اعتباربخشی بخش مدیریت اطلاعات سلامت، موارد ذیل طبق مصوبات جلسه مورخ ۹۴/۱۰/۲ کمیته کشوری مدیریت آمار و اطلاعات درمان و همینطور نظرات اداره اورژانس بیمارستانی مرکز مدیریت حوادث و فوریت های پزشکی، جهت استحضار مراکز درمانی و ارزیابان ارشد به شرح ذیل اعلام می گردد:

۱. نصب لیبل چاپی اطلاعات در سربرگ اوراق بیمار بر روی کلیه اوراق پرونده پزشکی مجاز نمی باشد.
۲. تذکر مربوط به سنجه ۱-۳ (تذکر: منظور از سرپایی، مراجعین درمانگاه و مراجعین اورژانس که براساس تریاژ نیاز به بستری یا تحت نظر بودن ندارند و به صورت سرپایی ویزیت می شوند، می باشد). حذف می شود.
۳. برای مراجعین اورژانس که بر اساس سطح بندی تریاژ در سطوح ۱، ۲، ۳ قرار می گیرند؛ لازم است پرونده اورژانس شامل (فرم تریاژ، مشخصات بیماران، رضایت بیمار، شرح حال، شرح اقدامات پزشکی و پرستاری، آزمایشها و تصویربرداری، ثبت نتیجه نهایی و خلاصه پرونده) تشکیل و پس از تعیین تکلیف در صورت بستری شدن، پرونده بستری با اوراق بستری مورد نیاز تشکیل شود. شایان ذکر است بیماران در سطح ۴ تریاژ که نیاز به پروسیجر دارند نیز مشمول این بند می شوند.
۴. درخصوص کلیه بیماران سطح ۵ تریاژ و بیماران سطح ۴ که نیاز به پروسیجر ندارند، نیاز به پرونده اورژانس و خلاصه پرونده نیست و فرم تریاژ اورژانس کفایت می کند.
۵. منظور از «پرونده سرپایی» پرونده درمانگاه می باشد. پرونده درمانگاه جهت درمانگاه های بیمارستان همان کارت ویزیت درمانگاه (شامل اطلاعات هویتی، تاریخ مراجعه، تشخیص و شرح اقدام، نام و امضای پزشک درمانگاه) می باشد.

دکتر علی ماهر
مدیرکل دفتر مدیریت بیمارستانی
و تعالی خدمات بالینی